





Über Uns:

Die Allpersona GmbH ist ein mittelständisches Personaldienstleistungsunternehmen an 12 Standorten im süddeutschen Raum und in Österreich. Unsere namhaften Kundenunternehmen schätzen uns als anerkannten Partner für Direktvermittlung und Arbeitnehmerüberlassung im kaufmännischen sowie technischen Bereich.

Disponent (m/w/d)

(2037)

 Standort: Augsburg  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 18 - 25 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Wir suchen in Augsburg ab sofort und in Vollzeit:

Bedeutung für das Unternehmen

Wir sind ein Personaldienstleister im gewerblichen und kaufmännischen Bereich und vermitteln Jobs in Vollzeit und Teilzeit unter anderem für:

Disponent, Bürokaufmann/frau, Kaufmann/-frau für Spedition und Logistikdienstleistung

Deine Aufgaben:

- Akquisition und Betreuung von Kundenunternehmen sowie Ausbau von Geschäftsbeziehungen
- Rekrutierung und Disposition qualifizierter Fachkräfte gemäß den Anforderungen der Kunden
- Beratung von Kunden bei Personalbedarf und Einsatzmöglichkeiten
- Vertrags- und Konditionsverhandlungen mit Kunden und Mitarbeitern
- Erstellung und Pflege von Personaleinsatzplänen
- Sicherstellung einer reibungslosen Kommunikation zwischen Kunden und Mitarbeitern
- Pflege von Stammdaten, Bearbeitung von Vertragsunterlagen und Abrechnungen

Das bringst du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Erfahrung in der Personaldienstleistung
- Berufserfahrung im Vertrieb, der Personaldisposition oder der Kundenbetreuung von Vorteil
- Kommunikationsstärke und Überzeugungskraft
- Ausgeprägte Kundenorientierung und Dienstleistungsverständnis
- Organisationstalent, Eigeninitiative und eine strukturierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Sichere Kenntnisse in MS Office
- Führerschein der Klasse B (zwingend erforderlich)

Darauf kannst du dich freuen:

- Modernes Büro mit bester Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr

- Hochwertige Ausstattung und modernste Technologien für ein produktives Arbeitsumfeld
- Verantwortungsvolle Aufgaben in einem abwechslungsreichen Tätigkeitsbereich
- Ein engagiertes und motivierendes Team
- Unbefristeter Arbeitsvertrag, leistungsgerechte Vergütung und 30 Tage Urlaub
- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- Fundierte Einarbeitung sowie individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Langfristige Perspektiven in einem wachsenden Unternehmen
- Firmenfahrzeug und Firmenhandy zur beruflichen Nutzung

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Ansprechpartner:

Derya Deli

Tel.: 0821 50 85 39 - 18

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)